



Stiftung
Schloss Friedenstein
Gotha

Antrag für die Veröffentlichung eines Fotos / einer digitalen Aufnahme

1. Antragsteller

Institution/Verlag: _____

Name, Vorname: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____ Fax: _____

E-Mail: _____

abweichende Rechnungsadresse: _____

2. Antragsinhalt

Gegenstand/Titel: _____

3. Verwendungszweck

Autor, Herausgeber: _____

Titel: _____

Art der Sendung / Publikation: _____

voraussichtlicher Sende- bzw. Erscheinungstermin: _____

Auflagenhöhe (bei Publikationen): _____

Veröffentlichungen in digitalen Medien /Mediatheken (inkl. Dauer):

4. Lieferung

Wunschtermin: _____

- Abholung Versand per Post auf CD/DVD
 Versand per Mail

weitere Angaben: _____

Mit dem Senden dieses Formulars erkenne ich die AGB der Fotothek und die Entgeltordnung der Stiftung Schloss Friedenstein Gotha in der aktuell geltenden Fassung als verbindlich an. Die Bearbeitung kann mindestens fünf Werktage dauern.

Stiftung Schloss Friedenstein Gotha

Fotothek
Schlossplatz 1
99867 Gotha
Telefon (03621) 8234-404 oder 8234-100
Fax (03621) 8234-490
E-Mail fotothek@stiftung-friedenstein.de

Ansprechpartner:

Martina Seestern-Pauly
Thomas Fuchs

Für interne Bearbeitung:

Eingang:

Datum: _____ Unterschrift: _____

Inventarnummer: _____

Urhebervermerk: _____

Veröffentlichungsvermerk: „Aus den Sammlungen der Herzog von Sachsen Coburg und Gotha' schen Stiftung für Kunst und Wissenschaft“

Kosten: _____

ReWiSa

Datum: _____ Unterschrift: _____

ReKoBi

Datum: _____ Unterschrift: _____

Rechnung erstellt:

Datum: _____ Unterschrift: _____

Genehmigung erstellt:

Datum: _____ Unterschrift: _____

Versand erfolgt:

Datum: _____ Unterschrift: _____